

Projekt „Aktywni Głusi w Łódzkim” współfinansowany ze środków  
Europejskiego Funduszu Społecznego PLUS  
w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

## **Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie „Aktywni Głusi w Łódzkim”**

### **§ 1. Informacje o projekcie**

1. Projekt „Aktywni Głusi w Łódzkim” realizowany jest przez Polski Związek Głuchych Oddział Łódzki w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027.
2. Głównym celem projektu jest wsparcie 40 uczestników projektu w aktywnym uczestnictwie w życiu społecznym i zawodowym, aby zminimalizować zagrożenie wykluczenia społecznego i ubóstwa.
3. Okres realizacji projektu: 01.02.2025-31.07.2026.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Polskiego Związku Głuchych Oddziału Łódzkiego,  
ul. Nawrot 94/96, 90-040 Łódź, czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00–16.00.  
  
Kontakt do koordynatorki projektu:  
Magdalena Grabowska,  
tel./ SMS 577-055-067,  
e-mail: [magdalena.grabowska@pzglodz.pl](mailto:magdalena.grabowska@pzglodz.pl).
5. Projekt realizowany jest pod nadzorem Instytucji Pośredniczącej .

### **§ 2. Uczestnicy projektu**

1. Projekt jest skierowany do 40 osób.
2. Rekrutacja do projektu jest prowadzona w sposób ciągły.
3. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
4. Jeśli chcesz się zapisać do projektu, zgłoś się do Biura projektu – kontakt podany w par. 1 pkt. 4.
5. Warunki udziału w projekcie:
  - ✓ Zamieszkanie na terenie województwa łódzkiego
  - ✓ Niepełnosprawność

- ✓ Wiek powyżej 29 lat
- ✓ Sytuacja na rynku pracy
- ✓ Sytuacja społeczna
- ✓ Wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych:
  - formularza rekrutacyjnego,
  - oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku, potwierdzenie braku udziału w innym projekcie aktywizacji zawodowej lub społecznej współfinansowanego ze środków EFS PLUS
  - przedstawienie do wglądu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności
  - klauzula informacyjna RODO
  - umowa uczestnictwa w projekcie

6. W procesie rekrutacji pierwszeństwo będą miały:

- **Dodatkowe 3 pkt.:**
  - kobiety
  - osoby 50+
  - osoby deklarujące gotowość do podjęcia zatrudnienia
  - osoby doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego
- **Dodatkowe 2 pkt.:**
  - osoby z niepełnosprawnością sprzężoną
  - osoby posiadające orzeczenie w stopniu znacznym lub umiarkowanym
  - osoby z zaburzeniami psychicznymi
- **Dodatkowy 1 pkt.:**
  - osoby korzystające z programu FE PŻ
  - osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej
  - osoby opuszczające jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy
  - osoby wykluczone komunikacyjnie

### § 3. Wsparcie w projekcie

1. Jakie wsparcie można otrzymać w projekcie:

- a) diagnoza zawodowa – doradca zawodowy przygotowuje Indywidualną Ścieżkę Reintegracji (ISR) – działania jakie warto i trzeba podjąć, aby zdobyć jak najlepszą aktywizację społeczną i/lub zawodową, zgodnie z zainteresowaniami uczestnika projektu;

- b) Udział w grupowych spotkaniach świetlicowych, prowadzonych przez ekspertów w danej tematyce
  - c) Indywidualne poradnictwo psychologiczne
  - d) Grupowe zajęcia ruchowe, w tym Warsztaty Wen Do, Zumba, Nordic Walking
  - e) wsparcie pośrednika pracy/trenera pracy – każdy uczestnik będzie miał wsparcie pośrednika/trenera pracy, który pomoże w realizacji wszystkich działań ustalonych w IŚR
  - f) Udział w grupowych spotkaniach profilaktycznych i poradnictwie
2. W każdym działaniu i na każdym etapie projektu dostępny będzie dla uczestników tłumacz języka migowego.

#### **§ 4. Jakie prawa ma uczestnik/uczestniczka projektu**

1. Każdy Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
  - zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, którymi został/a objęty/a w realizowanym projekcie;
2. Jak zgłaszać uwagi? Możesz wysłać e-mail na adres: [magdalena.grabowska@pzqlodz.pl](mailto:magdalenagrabowska@pzqlodz.pl). SMS: 577-055-067

#### **§ 5. Jakie obowiązki ma uczestnik/uczestniczka projektu**

Uczestnik/Uczestniczka zobowiązuje się do:

1. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych,
2. Zapoznania się z niniejszym regulaminem, dostępnym na stronie internetowej projektu i w Biurze projektu,
3. Uczestniczenia w co najmniej 1 formie wsparcia, w tym obowiązkowo opracowanie IŚR
4. Podpisywania się na liście obecności na formach wsparcia, gdzie lista jest wymagana,
5. Udziału w badaniach ewaluacyjnych, prowadzonych w czasie trwania i po zakończeniu projektu,
6. Bieżącego informowania koordynatora projektu albo mentora lub trenera/pośrednika pracy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie,

#### **§ 6. Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Każdy zakwalifikowany do projektu uczestnik może zrezygnować z dalszego udziału w projekcie, składając odpowiednie oświadczenie w Biurze projektu.
2. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zostaje skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek w ciągu 7 dni od dnia dostarczenia pisemnej decyzji o rezygnacji z

uczestnictwa  
w projekcie.

## **§ 7. Zasady usunięcia uczestnika z udziału w projekcie**

1. W przypadku notorycznego nieprzestrzegania przez uczestnika zapisów niniejszego regulaminu koordynator projektu w porozumieniu z mentorem może podjąć decyzję o usunięciu uczestnika z projektu ze skutkiem w dniu podjęcia decyzji.

## **§ 8. Postanowienia końcowe**

2. Zapisanie się do projektu jest równoznaczne z przyjęciem zapisów Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie do stosowania.
3. Polski Związek Głuchych Oddział Łódzki zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie, gdy to będzie konieczne z uwagi na decyzje Instytucji Pośredniczącej i inne przepisy.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje koordynator projektu w porozumieniu z mentorem .
5. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji do końca realizacji projektu lub do opublikowania kolejnej wersji.